**忍野村体育施設使用許可申請書**

令和　年　　月　　日

忍野村教育委員会　殿

団体名

住　所

申請者名　　　　　　　　　　　　印

次のとおり申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 使用施設 |  | |
| 使用場所 | 野球　　ソフト１　　ソフト２　　アリーナ（全面・半面）  トレーニングルーム　　テニスコート（全面・半面）　　　　　その他（　　　　） | |
| 使用目的 |  | |
| 使用日時 | 時　　分　から  令和　年　　月　　日（　）  　　　　　　　　時　　分　まで | |
| 附属設備  等の使用 |  | |
| 使用責任者 | 住　　所　　　　　　　　　　　　　氏　名  勤務先℡　　　　　　　　　　　　　自宅℡ | |
| 入場料徴収  の　有　無 | 有り（１人　　　　　　　　円）　　　　無 | |
| 利用予定人員 | 名 | |
| 借用備品 |  | |
| その他 |  | |
| 体育施設使用の  際の注意事項 | 使用料金 | 円 |

①車両等のグラウンドへの進入は一切禁止。（道路への駐車も絶対しないこと）

②グラウンドや駐車場等へ煙草の吸い殻を絶対に捨てないこと。（喫煙する場合は自分たちで灰皿等を用意すること）

③学校施設のため使用後は現状に復し、完全に清掃しゴミは必ず持ち帰ること。特に煙草の吸い殻は完全に撤収すること。また、トイレ等の清掃も必ず行うこと。

④鍵は役場宿直室より借り、使用後は必ず施錠し鍵を宿直室へ返すこと。（昼間の使用の場合は、役場で鍵を借りる）

⑤施設設備等を破損した場合は、原則として使用団体が弁償すること。

⑥中学校については、１８時３０分以前には準備を絶対にはじめないこと。

⑦中学校については、使用後点検カードに記入し、その日のうちに中学校職員室前のポストに入れること。

* **以上の事項を守れない団体については、以後の貸し出しを禁止いたします。**