

忍野村生涯学習センター使用許可申請書

年 月 日

忍野村教育委員会 殿

使用団体名

代 表 者

印

下記のとおり使用したいので申請します。

	許可年月日	年 月 日	
	許可番号	第	号
使用目的			使用予定人員 人
使用日時	年 月 日 午前・午後 時 分 ~ 時 分 迄 又は、 年 月 日 ~ 毎週 曜日 (第1・2・3・4・5週) 午前・午後 時 分 ~ 時 分 迄		
使用施設	<ul style="list-style-type: none"> ● 多目的ホール（1・2・3） ● 研修室①（富士山側 収容人員 20~30人） ● 研修室②（水道付き 収容人員 30~40人） ● 研修室③（図書館側 収容人員 20~30人） ● 和室 ● 集会室（100席） 		
付属設備等の使用			
使用責任者	住所		
	氏名	(☎・携帯) 緊急時の連絡先	
忍野村生涯学習センター使用許可書			
許可番号 第 号			
上記のとおり使用を許可します。			
年 月 日			
忍野村教育委員会 (公印省略) 窓口対応者 印			

・使用後は現状に復し、完全に清掃し、ごみは必ず持ち帰ること。

・施設設備等を破損した場合は、原則として使用団体が弁償すること。

※申請の際にはご持参ください。

1. 氏名、現住所が確認できるもの（免許証・保険証・学生証・住基カードなど）

2. 認印

※受付時間 火曜日から金曜日 午前10時から午後5時まで

土曜日、日曜日 午前9時から午後5時まで